

OFFRE D'EMPLOI



Présentation de l'entreprise :

Depuis sa création, Evolutis poursuit sa mission de concevoir, fabriquer, et commercialiser des implants articulaires orthopédiques performants et sûrs en partenariat avec des médecins spécialistes reconnus. Aujourd'hui présente sur de nombreux marchés internationaux, la société EVOLUTIS est appréciée pour la qualité, la fiabilité et l'innovation de ses prothèses de hanche, d'épaule et de genou. Les produits conçus et fabriqués par Evolutis sont reconnus pour leur adéquation aux exigences normatives, techniques et fonctionnelles, et répondent parfaitement aux attentes de plus en plus précises des patients. Le système qualité EVOLUTIS, certifié ISO 13485, répond aux normes internationales de l'industrie des dispositifs médicaux.

Intitulé de l'offre : Gestionnaire ADV Facturation (H/F)

Type de poste : CDD de 3 mois

Durée hebdomadaire : 39h sur horaires de journée (horaires variables : plages fixes et plages souples de travail) / possibilité d'un temps partiel 80%

Rémunération : 2228€ brut par mois pour 39h (heures supplémentaires majorées comprises)

Convention collective : Métallurgie Convention collective nationale du 7 février 2022

Lieu de travail : Roanne

Profil recherché :

Nous sommes à la recherche d'une personne rigoureuse, appliquée, autonome, possédant une forte résistance au stress client. Idéalement, cette personne aurait un esprit d'équipe pour travailler.

La maîtrise de l'informatique ainsi que des connaissances en Supply Chain sont des prérequis pour ce poste.

Descriptif du poste :

Au sein du service ADV Evolutis France, vous garantissez le bon déroulement des ventes entre l'entreprise et ses clients, depuis la prise de commande jusqu'à la livraison effective des produits.

Vous effectuerez les missions suivantes :

- Réaliser le traitement des commandes : enregistrement, saisie, édition des bons de préparations et suivi des RAL
- Assurer le SAV Transport : contrôle des expéditions, suivi des trackings, réponse aux demandes clients, gestion des anomalies
- Facturation clients + suivi
- Faire la préparation des commandes
- Appliquer les procédures et règles techniques issues du système qualité
- Gérer le transport : contrôler les expéditions, suivre le tracking, répondre aux clients, gérer les anomalies
- Réaliser le rangement des produits stérilisés dans les stocks
- Réaliser la facturation : saisie, envoi au client, édition des avoirs, classement
- Participer aux inventaires

Avantages sociaux : Primes de participation et intéressement, mutuelle et prévoyance, forfait kilométrique et forfait mobilité durable, réductions tarifaires CE, chèques vacances, bons cadeaux, horaires flexibles.

Démarrage souhaité du contrat : 01/10/2025

Envoyer votre cv à Mme TROUSSIERE, RRH : troussiere@evolutis-group.com